

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ**

**NUTARIMAS**

**DĖL ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ ELEKTROS ENERGIJOS GAMYBOS ĮMOKOS IR  
PARAMOS VIETOS BENDRUOMENĖMS LĖŠŲ ADMINISTRAVIMO TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO IR ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ ELEKTROS ENERGIJOS GAMYBOS  
ĮMOKOS ADMINISTRATORIAUS PASKYRIMO**

2024 m. d. Nr.  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 4, 6–12, 14–16 dalimis ir 22 straipsnio 11 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a :

1. Patvirtinti Atsinaujinančių išteklių elektros energijos gamybos įmokes ir paramos vietos bendruomenėms lėšų administravimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Paskirti Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūrą atsinaujinančių išteklių elektros energijos gamybos įmokes (toliau – gamybos įmoka) administratore, įgaliota užtikrinti gamybos įmokes apskaičiavimo, surinkimo, administravimo ir išmokėjimo funkcijas bei paramos vietos bendruomenėms administravimo funkciją.

Ministras Pirmininkas

Energetikos ministras



## **ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ ELEKTROS ENERGIJOS GAMYBOS ĮMOKOS IR PARAMOS VIETOS BENDRUOMENĖMS LĖŠŲ ADMINISTRAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Atsinaujinančių išteklių elektros energijos gamybos įmokos ir paramos vietos bendruomenėms lėšų administravimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato:

1.1. atsinaujinančių išteklių elektros energijos gamybos įmokos (toliau – gamybos įmoka) lėšų paskirstymo tvarką, duomenų apie gamybos įmoką ir paramą vietos bendruomenėms, nurodytą Lietuvos Respublikos atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 22 straipsnio 11 dalies 2 punkte (toliau – parama), teikimą į gamybos įmokos apskaičiavimo, surinkimo, administravimo ir išmokėjimo funkcijoms atlikti pritaikytą naudojamą informacinę sistemą (toliau – valstybės informacinė sistema);

1.2. surinktų ir (ar) nepanaudotų gamybos įmokos lėšų apskaičiavimo, surinkimo, administravimo ir išmokėjimo tvarką;

1.3. pagrįstų sąnaudų, patirtų dėl gamybos įmokos lėšų administravimo, kompensavimo tvarką;

1.4. bendruomeninių organizacijų projektų, kuriems skiriamos gamybos įmokos lėšos, atrinkimo, įgyvendinimo ir šiems projektams skirtų lėšų naudojimo ar jų grąžinimo tvarką;

1.5. paramos administravimo tvarką;

1.6. įmokos administratoriaus ir bendruomeninių organizacijų gamybos įmokos lėšų panaudojimo ataskaitų teikimo tvarką;

1.7. įmokos administratoriaus ir bendruomeninių organizacijų tikrinimo, priežiūros ir kontrolės tvarką;

1.8. informacijos, susijusios su gamybos įmokos lėšų administravimu, rinkimo ir viešinimo tvarką.

2. Aprašas taikomas elektros energijos gamintojams, kurie pagal Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalį privalo mokėti gamybos įmoką, gamintojams, laimėjusiems konkursus pagal Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 22 ir 22<sup>1</sup> straipsnių nuostatas, įmokos administratoriui, asmenims, gyvenantiems ne didesniu kaip 5 km atstumu nuo Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje nurodytų elektrinių (toliau – gyventojai), bendruomeninėms organizacijoms, vietos bendruomenėms (savivaldybės gyvenamosios vietovės (jos dalies arba kelių gyvenamųjų vietovių) gyventojams, susietiems bendrais gyvenimo kaimynystėje poreikiais ir interesais bei tenkinant šiuos poreikius ir interesus veikiantiems įvairiomis tiesioginio dalyvavimo formomis (susirinkimas, viešas svarstymas, apklausa, veikla per savo atstovus, bendruomeninės organizacijos ir kt.), savivaldybėms, kurios ribojasi su jūrine teritorija ir (ar) kurių pakrantės sausumos juosta yra lygiagrečiai su jūrinės teritorijos dalimi, ir kuriose įrengtos atsinaujinančius energijos išteklius naudojančios elektrinės (toliau – savivaldybės), viešajai įstaigai Lietuvos energetikos agentūrai (toliau – Agentūra), elektros energijos skirstomųjų ir perdavimo tinklų operatoriams (toliau kartu – subjektai).

3. Gamybos įmokos ir paramos lėšos mokamos per valstybės informacinę sistemą į atskiras įmokos administratoriaus atidarytas banko sąskaitas.

4. Įmokos administratorius gamybos įmokos ir paramos lėšų apskaitą tvarko atskirai nuo bet kurios nors kitos savo vykdomos veiklos apskaitos pagal kiekvieną elektros energijos gamintoją, kiekvieną gamybos įmokos lėšas gaunančią bendruomeninę organizaciją ir kiekvieną paramos lėšas

gaunančią savivaldybę. Gamybos įmokos ir paramos lėšos laikomos atskirose įmokos administratoriaus valdomose lėšų surinkimo sąskaitose.

5. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatyme, Lietuvos Respublikos elektros energetikos įstatyme, Lietuvos Respublikos energetikos įstatyme, Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme.

## **II SKYRIUS GAMYBOS ĮMOKOS LĖŠŲ PASKIRSTYMAS**

6. Įmokos administratorius kiekvienais kalendoriniais metais surinktas gamybos įmokos lėšas paskirsto Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 7 dalyje nustatytais proporcijomis, išskaičiavęs Aprašo 13 punkte nustatytas pagrįstas sąnaudas gamybos įmokos lėšų administravimo išlaidoms kompensuoti, ir gyventojams gamybos įmokos lėšas išmoka Aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka, bendruomeninėms organizacijoms, siekiančioms gauti surinktas ir (ar) nepanaudotas gamybos įmokos lėšas, skelbia kvietimą ir gamybos įmokos lėšas išmoka Aprašo V skyriuje nustatyta tvarka.

7. Įmokos administratorius kvietimus bendruomeninėms organizacijoms dėl galimybės gauti surinktas ir (ar) praėjusiais kalendoriniais metais nepanaudotas gamybos įmokos lėšas skelbia visus metus, kol pakanka surinktų ir (ar) praėjusiais kalendoriniais metais nepanaudotų gamybos įmokos lėšų, ir visais atvejais dokumentams pateikti nustato ne ilgesnį kaip 20 darbo dienų terminą ir ne trumpesnį kaip 10 darbo dienų terminą.

8. Įmokos administratorius paskelbtame kvietime nurodo, kiek gamybos įmokos lėšų bus skirstoma. Nepanaudotos gamybos įmokos lėšos kalendorinių metų pabaigoje tvarkomos atskirai nuo einamaisiais metais surinktų gamybos įmokos lėšų ir, vadovaujantis Aprašo 29 punktu, dėl praėjusiais kalendoriniais metais nepanaudotų gamybos įmokos lėšų Aprašo 6 ir 7 punktuose nustatyta tvarka skelbiamas kvietimas.

9. Subjektai prie valstybės informacinės sistemos jungiasi įmokos administratoriaus nustatyta tvarka.

10. Elektros energijos perdavimo ir skirstymo operatoriai iki einamųjų metų sausio 15 dienos į valstybės informacinę sistemą arba, kai nėra techninių galimybių, įmokos administratoriui elektroniniu paštu teikia duomenis apie praėjusiais kalendoriniais metais Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje nurodytų elektros energijos gamintojų ir Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 22 ir 22<sup>1</sup> straipsniuose nurodytų konkursų laimėtojų pagamintą elektros energiją:

10.1. juridinio asmens, kuriam nuosavybės teise priklauso elektrinė, pavadinimą arba fizinio asmens, kuriam nuosavybės teise priklauso elektrinė, vardą ir pavardę, elektrinių adresus;

10.2. elektros energijos kiekį, išreikštą kilovatvalandėmis, atskirai išskiriant Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje nurodytų elektros energijos gamintojų ir Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 22 ir 22<sup>1</sup> straipsniuose nurodytų konkursų laimėtojų pagamintą elektros energijos kiekį;

10.3. elektros energijos kiekį, kuris buvo pagamintas, esant mažesnei nei 1 euras už 1 MWh elektros energijos kainai biržoje Lietuvos zonoje;

10.4. kitą įmokos administratoriui reikalingą informaciją, susijusią su gamybos įmokos lėšų administravimu.

11. Įmokos administratorius, gavęs Agentūros įgaliojimą, priežiūros ir kontrolės tikslais suteikia Agentūros įgaliotiems administracijos darbuotojams galimybę valstybės informacinėje sistemoje matyti

esančius duomenis, kurie yra skirti išimtinai tik tam darbuotojui ir negali būti perduoti ar kitaip perleisti tretiesiems asmenims.

### **III SKYRIUS**

#### **GAMYBOS ĮMOKOS LĖŠŲ APSKAIČIAVIMAS, SURINKIMAS, PANAUDOJIMAS, ADMINISTRAVIMAS IR PATIRTŲ PAGRISTŲ GAMYBOS ĮMOKOS LĖŠŲ ADMINISTRAVIMO SĄNAUDŲ KOMPENSAVIMAS**

12. Įmokos administratorius, vadovaudamasis Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 3 dalyje nustatyta gamybos įmokos apskaičiavimo tvarka, nuo Aprašo 10 punkte nurodytų duomenų gavimo dienos per 5 darbo dienas valstybės informacinėje sistemoje suformuoja nurodymą sumokėti gamybos įmoką, kurią elektros energijos gamintojai privalo sumokėti iki Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatyme nustatyto termino.

13. Patirtomis pagrįstomis gamybos įmokos lėšų administravimo sąnaudomis, kurios, vadovaujantis Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 6 dalimi, gali būti kompensuojamos įmokos administratoriui, laikoma: darbo užmokestis, prekių ir paslaugų, reikalingų tinkamam gamybos įmokos ir įmokos savivaldybėms lėšų administravimui, įsigijimo išlaidos, valstybės informacinės sistemos sukūrimo ir jos tobulinimo išlaidos bei kitos su lėšų administravimu susijusios patirtos ir įmokos administratoriaus pagrįstos tiesioginės išlaidos. Įmokos administratoriaus pagrįstos sąnaudos negali sudaryti daugiau kaip 5 procentus nuo kiekvienais kalendoriniais metais surinktų gamybos įmokos lėšų. Išlaidos dėl valstybės informacinės sistemos sukūrimo laikomos papildomomis tinkamomis kompensuoti išlaidomis, tačiau šios išlaidos negali būti didesnės už įmokos administratoriaus paraiškoje dalyvauti atrankoje dėl įmokos administratoriaus funkcijų vykdymo nurodytą sumą. Įmokos administratoriaus pagrįstoms sąnaudoms nurodytas 5 procentų dydis kas 3 metus peržiūrimas ir gali būti keičiamas.

14. Įmokos administratorius vieną kartą per metus per valstybės informacinę sistemą Agentūrai teikia pažymą apie patirtas sąnaudas, nurodytas Aprašo 13 punkte. Pažyma teikiama iki einamųjų kalendorinių metų sausio 15 dienos už praėjusius kalendorinius metus. Kartu su pažyma pateikiami dokumentai, kuriais patvirtinama, kad patirtos sąnaudos yra pagrįstos.

15. Agentūra per 30 darbo dienų įvertina įmokos administratoriaus pateiktą pažymą bei dokumentus ir nustačiusi, kad patirtos sąnaudos yra pagrįstos, valstybės informacinėje sistemoje patvirtina, kad įmokos administratorius suderino patirtas sąnaudas ir gamybos įmokos lėšos išleistos pagrįstai. Tais atvejais, kai gamybos įmokos lėšos išleistos nepagrįstai arba neišleistos visos gamybos įmokos lėšos pagal Aprašo 13 punktą, įmokos administratorius privalo jas grąžinti į gamybos įmokos lėšoms skirtą banko sąskaitą. Grąžintos gamybos įmokos lėšos paskirstomos kartu su praėjusiais kalendoriniais metais nepanaudotomis gamybos įmokos lėšomis Aprašo 6 ir 7 punktuose nustatyta tvarka paskelbus kvietimą.

16. Ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo kalendorinių metų pabaigos įmokos administratorius privalo pateikti Agentūrai metinę ataskaitą, kurioje nurodomas įmokos administratoriaus detalus gamybos įmokos lėšų panaudojimas ir (ar) nepanaudojimas.

17. Įmokos administratorius turi teisę kartu su Aprašo 16 punkte nurodyta ataskaita pateikti ir kitą, jo nuomone, svarbią informaciją, galinčią turėti įtakos veiksmingam ir skaidriam gamybos įmokos lėšų administravimui.

### **IV SKYRIUS**

#### **GAMYBOS ĮMOKOS LĖŠŲ IŠMOKĖJIMAS GYVENTOJAMS**

18. Įmokos administratorius savo nustatyta tvarka iki kiekvienų kalendorinių metų sausio 31 dienos sudaro gyventojų sąrašą, kuriems bus mokamos gamybos įmokos lėšos, ir per 15 darbo dienų šiuos gyventojus, išskyrus Aprašo 20 punkte nustatytą atvejį, registruotąja pašto siunta arba valstybės informacinėse sistemose gyventojų nurodytu elektroniniu paštu informuoja, kad jie iki einamųjų metų kovo 31 dienos per valstybės informacinę sistemą, o jeigu neturi galimybės naudotis valstybės informacine sistema, įmokos administratoriaus nurodytais kontaktiniais duomenimis turi pateikti banko sąskaitos, į kurią bus pervedamos gamybos įmokos lėšos, numerį.

19. Įmokos administratorius, prieš sudarydamas Aprašo 18 punkte nurodytą gyventojų sąrašą, privalo patikrinti, ar asmens deklaruota gyvenamoji vieta yra ne didesniu kaip 5 km atstumu nuo Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje nurodytų elektrinių ir deklaruota kalendoriniais ar ankstesniais metais, už kuriuos yra siekiama gauti gamybos įmokos lėšas.

20. Praėjusiais kalendoriniais metais sudarytas gyventojų sąrašas kiekvienais kalendoriniais metais atnaujinamas ir Aprašo 18 punkte nustatytais terminais informuojami tik tie gyventojai, kurie nebuvo įtraukti į praėjusiais kalendoriniais metais sudarytą gyventojų sąrašą.

21. Įmokos administratorius gyventojams 15 procentų surinktų gamybos įmokos lėšų paskirsto nuo tos gamybos įmokos lėšų sumos, kurią elektros energijos gamintojas sumokėjo už toje teritorijoje, kurioje gyventojai deklaravę savo gyvenamąją vietą, esančią Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje nurodytą elektrinę, išskaičiavus Aprašo 13 punkte nustatytas pagrįstas sąnaudas gamybos įmokos lėšų administravimo išlaidoms kompensuoti.

22. Įmokos administratorius 15 procentų surinktų gamybos įmokos lėšų paskirsto lygiomis dalimis kiekvienam gyventojui, pateikusiam Aprašo 18 punkte nurodytą informaciją ir pasirašiusiam finansinės paramos sutartį, ir iki einamųjų metų gegužės 31 dienos išmoka tiesiogiai į gyventojų nurodytą banko sąskaitą. Gyventojų, kurie nepateikė Aprašo 18 punkte nurodytos informacijos, gamybos įmokos lėšos nekaupiamos ir yra paskirstomos lygiomis dalimis gyventojams, pateikusiems Aprašo 18 punkte nurodytą informaciją.

23. Finansinės paramos sutartyje turi būti nustatoma:

23.1. sąlyga, kad gyventojas pasirašydamas sutartį patvirtina, jog jis faktiškai gyvena deklaruotoje gyvenamojoje vietoje;

23.2. gyventojų įsipareigojimas informuoti apie pasikeitusį faktinės gyvenamosios vietos adresą ir (ar) banko sąskaitos numerį, jeigu jis keitėsi;

23.3. kad gamybos įmokos lėšų suma kiekvienais metais gali skirtis, priklausomai nuo surenkamų gamybos įmokos lėšų sumos ir gyventojų kiekio, kuriems bus išmokamos gamybos įmokos lėšos.

## **V SKYRIUS**

### **BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ PROJEKTŲ ATRINKIMAS, GAMYBOS ĮMOKOS LŠŲ IŠMOKĖJIMAS BENDRUOMENINĖMS ORGANIZACIJOMS IR GAMYBOS ĮMOKOS LŠŲ PANAUDOJIMAS**

24. Bendruomeninė organizacija, ketinanti vykdyti ar jau vykdanči Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 9 dalyje nurodytus projektus (toliau – projektas) ir norinti gauti surinktas ir (ar) praėjusiais laikotarpiais nepanaudotas gamybos įmokos lėšas, įmokos administratoriui paskelbus Aprašo 6 ir 7 punktuose nurodytus kvietimus, per valstybės informacinę sistemą pateikia Aprašo 1 priede nustatytos formos prašymą. Bendruomeninės organizacijos, jau vykdančios minėtus

projektus, gali siekti gauti surinktas ir (ar) praėjusiais laikotarpiais nepanaudotas gamybos įmokos lėšas tik už ateityje kilsiančius finansinius įsipareigojimus. Iki prašymo pateikimo dienos atlikti mokėjimai negali būti kompensuoti. Kartu su Aprašo 1 priede nustatytos formos prašymu bendruomeninė organizacija turi pateikti:

24.1. parengtą projektą, kuriame turi būti nurodyta:

24.1.1. vykdomo ar planuojamo vykdyti projekto adresas, patvirtinantis, kad projektas bus vykdomas ar jau vykdomas Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 9 dalies 1 punkte nustatyto atstumu;

24.1.2. detalus projekto rezultatų aprašymas, kuriame nurodoma, kaip įgyvendinus projektą bus teikiama aplinkos, ekonominė arba socialinė visuomeninė nauda bendruomenei, bendruomeninei organizacijai ar jų nariams, ir preliminarai projekto įgyvendinimo kaina, kurios dydis negali viršyti 500 000 eurų sumos;

24.2. seniūnijos seniūno patvirtinimas (sutikimas), nustatytas Aprašo 2 priede, kad projekto įgyvendinimas yra galimas; tais atvejais, kai seniūnijos nėra, – savivaldybės administracijos patvirtinimas (sutikimas), nustatytas Aprašo 2 priede, kad projekto įgyvendinimas yra galimas.

25. Įmokos administratorius, gavęs bendruomeninės organizacijos, ketinančios vykdyti ar jau vykdančios projektus, Aprašo 1 priede nustatytos formos prašymą, patikrina, ar projektai įgyvendinami vadovaujantis Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatyme ir Apraše nustatytais reikalavimais. Jeigu nustatoma, kad pateikti ne visi duomenys ar dokumentai, reikalingi sprendimui priimti, įmokos administratorius per valstybės informacinę sistemą informuoja bendruomeninę organizaciją apie tai, kad per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo dienos privaloma patikslinti prašymą, nes, nepatikslinus prašymo, jis bus atmestas.

26. Įmokos administratorius gautą Aprašo 1 priede nustatytos formos prašymą kartu su Aprašo 24.1 ir 24.2 papunkčiuose nurodytais dokumentais išnagrinėja per 20 darbo dienų nuo įmokos administratoriaus paskelbto kvietimo termino pabaigos.

27. Jeigu įmokos administratorius nustato, kad bendruomeninės organizacijos projektai įgyvendinami vadovaujantis Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatyme ir Apraše nustatytais reikalavimais, pasibaigus Aprašo 25 punkte nustatytam terminui per 10 darbo dienų su bendruomenine organizacija pasirašo finansinės paramos sutartį. Jeigu pateiktas prašymas, įskaitant pagal Aprašo 24 punktą patikslintus dokumentus, neatitinka Aprašo 24 punkte nustatytų reikalavimų, įmokos administratorius bendruomeninei organizacijai pateikia motyvuotą atsisakymą išmokėti surinktas ir (ar) nepanaudotas gamybos įmokos lėšas.

28. Finansinės paramos sutartyje turi būti nustatoma:

28.1. įsipareigojimas, kad įmokos administratorius gamybos įmokos lėšomis padengs bendruomeninės organizacijos projekto parengimo ir patvirtinimo išlaidas;

28.2. kokiam projektui įgyvendinti bus skiriamos gamybos įmokos lėšos;

28.3. kam bus teikiama nauda ir kokia;

28.4. kokie yra projekto siektini rezultatai;

28.5. kokia konkreti lėšų suma bus skiriama projektui ir kokiais terminais išmokama;

28.6. konkretūs projekto etapai, jų įgyvendinimo terminai ir vykdant kiekvieną projekto etapą numatoma panaudoti lėšų suma;

28.7. sąlygos, kad finansinė parama neteikiama bendruomeninei organizacijai, kuriai inicijuotas nemokumo procesas ar bendruomeninė organizacija yra pasibaigusi ją likvidavus ir (ar) reorganizavus;

28.8. kitos, įmokos administratoriaus ir bendruomeninės organizacijos nuomone, projekto tinkamam įgyvendinimui reikalingos sąlygos.

29. Įmokos administratorius surinktas gamybos įmokos lėšas per valstybės informacinę sistemą prioriteto tvarka individualiu teisės aktu paskiria ir išmoka toms bendruomeninėms organizacijoms, kurios veiklą vykdo toje pačioje teritorijoje, kurioje Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup>

straipsnio 9 dalies 1 punkte nustatyto atstumu pastatytos Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje nurodytos elektrinės. Praėjusiais kalendoriniais metais nepanaudotos gamybos įmokos lėšos išmokamos ir bendruomeninėms organizacijoms, vykdančioms veiklą kitoje teritorijoje, kurioje Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 9 dalies 1 punkte nustatyto atstumu pastatytos Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje nurodytos elektrinės.

30. Įmokos administratorius finansinės paramos sutartis pasirašo ir lėšas paskirsto bendruomeninėms organizacijoms pagal įmokos administratoriaus sudarytą projektų eilę. Projektų eilę sudaro vadovaujantis Aprašo 3 priede nustatytais projektų atrinkimo kriterijais ir jų vertinimo balais. Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį prioritetinį atrankos kriterijų, o jei projektai vienodai įvertinti pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį kriterijų. Jei pagal visus projektų prioritetinius atrankos kriterijus tokie projektai įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, kurie pateikti ankščiau.

31. Tais atvejais, kai gamybos įmokos lėšų skyrimas konkrečiam subjektui atitinka visus Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus valstybės pagalbos kriterijus, priimamas sprendimas dėl gamybos įmokos lėšų paskirstymo turi atitikti *de minimis* pagalbos teikimą reguliuojančių Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus. Įmokos administratorius, prieš priimdamas sprendimą dėl finansavimo sutarties sudarymo ir lėšų paskirstymo, turi įvertinti, ar numatomos skirti gamybos įmokos lėšos konkrečiam projektui atitiks valstybės pagalbos kriterijus, ir jeigu taip, – tuomet patikrinti, ar numatoma suteikti pagalbą atitiks *de minimis* pagalbos teikimą reguliuojančių Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus, bei užtikrinti, kad šių reikalavimų neatitinkanti pagalba nebus skiriama. Informaciją apie skirtą *de minimis* pagalbą įmokos administratorius privalo registruoti Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarime Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ nustatyta tvarka ir terminais.

32. Gamybos įmokos lėšos negali būti išmokamos dėl projektų, kurie skirti veikloms, populiarinančioms alkoholinius gėrimus, rūkymą ar kitas svaiginančias medžiagas, ir (ar) veikloms, susijusioms su azartiniais ar tokio pobūdžio lošimais.

33. Ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo kalendorinių metų pabaigos bendruomeninės organizacijos privalo per valstybės informacinę sistemą įmokos administratoriui teikti metines ataskaitas, kuriose nurodomas bendruomeninės organizacijos detalus gamybos įmokos lėšų panaudojimas ir (ar) nepanaudojimas, įgyvendinti projektai, pradėti įgyvendinti projektai, jų statusas ir jiems skirtos lėšos.

34. Bendruomeninės organizacijos kartu su Aprašo 33 punkte nurodyta ataskaita turi teisę pateikti kitą, jų nuomone, svarbią informaciją, galinčią turėti įtakos veiksmingam ir skaidriam gamybos įmokos lėšų administravimui.

## VI SKYRIUS

### **BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ PROJEKTŲ, KURIEMS SKIRIAMOS GAMYBOS ĮMOKOS LĖŠOS, ĮGYVENDINIMO IR ŠIEMS PROJEKTAMS SKIRTŲ LĖŠŲ NAUDOJIMO AR JŲ GRAŽINIMO TVARKA**

35. Bendruomeninių organizacijų projektų, nurodytų Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 9 dalyje, įgyvendinimo laikotarpis negali būti ilgesnis kaip 18 mėnesių. Terminas finansinės paramos sutartyje nustatyta tvarka gali būti pratęstas vieną kartą neviršijant pusės nustatyto projekto įgyvendinimo laikotarpio dėl objektyvių nuo bendruomeninės organizacijos nepriklausančių aplinkybių, kurių ji negalėjo numatyti pateikdama Aprašo 1 priede nustatytos formos prašymą. Įmokos administratorius per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos individualiu teisės aktu priima



sprendimą dėl projekto įgyvendinimo laikotarpio pratęsimo ir apie priimtą sprendimą per valstybės informacinę sistemą per 3 darbo dienas informuoja bendruomeninę organizaciją.

36. Bendruomeninė organizacija privalo laikytis įgyvendinamą projektą reglamentuojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų, gauti visus reikiamus leidimus, sutikimus, pritarimus ir (ar) kitus dokumentus. Kilus įtarimų ar gavus pagrįstų duomenų iš trečiųjų asmenų, kad bendruomeninė organizacija neįvykdė teisės aktų reikalavimų ir minimų leidimų, sutikimų, pritarimų ir (ar) kitų dokumentų nėra gavusi, įmokos administratorius privalo prašyti juos pateikti, o jų negavęs priima sprendimą dėl reikalavimo grąžinti išmokėtas gamybos įmokos lėšas arba jų dalį Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 12 dalyje nustatyta tvarka.

## **VII SKYRIUS PARAMOS LĖŠŲ ADMINISTRAVIMAS**

37. Įmokos administratorius nuo Aprašo 10 punkte nurodytų duomenų gavimo dienos per 10 darbo dienų valstybės informacinėje sistemoje suformuoja nurodymą sumokėti paramą, kurią elektros energijos gamintojai privalo sumokėti iki Reikalavimų asmenims, siekiantiems įgyti bei įgijusiems teisę plėtoti ir eksploatuoti atsinaujinančius energijos išteklius naudojančias elektrines jūrinėje teritorijoje, ir jūrinės teritorijos tyrimų bei kitų veiksmų atlikimo išlaidų kompensavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. spalio 19 d. nutarimu Nr. 1049 „Dėl Reikalavimų asmenims, siekiantiems įgyti bei įgijusiems teisę plėtoti ir eksploatuoti atsinaujinančius energijos išteklius naudojančias elektrines jūrinėje teritorijoje, ir jūrinės teritorijos tyrimų bei kitų veiksmų atlikimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Reikalavimų aprašas), nustatyto termino.

38. Įmokos administratorius Reikalavimų apraše nustatyta tvarka nustato savivaldybes, kurioms skiriamos konkursų, vykdytų pagal Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 22 straipsnio nuostatas, laimėtojų įmokos savivaldybėms, ir savivaldybes, kurioms skiriamos konkursų, vykdytų pagal Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 22<sup>1</sup> straipsnio nuostatas, laimėtojų įmokos savivaldybėms, ir siekdamas skaidrumo elektros energetikos sektoriuje paskelbia jas savo interneto svetainėje.

39. Įmokos administratorius gautas paramos lėšas paskirsto Aprašo 38 punkte nurodytoms savivaldybėms, vadovaudamasis Reikalavimų apraše nustatytais reikalavimais, ir jas išmoka per 20 darbo dienų nuo Reikalavimų apraše nustatyto paramos sumokėjimo laikotarpio pabaigos.

## **VIII SKYRIUS ĮMOKOS ADMINISTRATORIAUS IR BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TIKRINIMAS, PRIEŽIŪRA IR KONTROLĖ**

40. Įmokos administratorius, gavęs bendruomeninės organizacijos pateiktas metines ataskaitas, per 20 darbo dienų nuo ataskaitų gavimo dienos patikrina, ar gamybos įmokos lėšos naudojamos ir ar jos naudojamos tinkamai.

41. Bendruomeninei organizacijai nepanaudojus gamybos įmokos lėšų, skirtų projektui įgyvendinti, ar gamybos įmokos lėšas naudojant ne pagal finansinės paramos sutartyje nustatytas sąlygas, įmokos administratoriaus sprendimu lėšos per Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 12 dalyje nustatytą terminą įmokos administratoriaus nustatyta tvarka grąžinamos įmokos administratoriui ir kaupiamos jo atidarytoje banko sąskaitoje ir naudojamos naujiems projektams.

42. Agentūra turi teisę kontrolės ir priežiūros tikslais susipažinti su valstybės informacinėje sistemoje esančia informacija, susijusia su gamybos įmokos lėšų administravimu, duomenimis ir (ar) subjektų pateiktais dokumentais.

43. Agentūra, per valstybės informacinę sistemą gavusi įmokos administratoriaus pateiktas metines ataskaitas, tikrina, kaip yra naudojamos ir skirstomos gamybos įmokos lėšos bendruomeninėms

organizacijoms, ar įmokos administratorius užtikrina gamybos įmokos lėšų administravimo skaidrumą ir ar laikosi administravimo mažiausiomis sąnaudomis principo.

44. Agentūra planinių patikrinimų metu valstybės informacinėje sistemoje atlieka gamybos įmokos lėšų administravimo ir paskirstymo bendruomeninėms organizacijoms kontrolę. Agentūra, atlikusi kontrolę, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo planinio patikrinimo dienos pateikia kontrolės išvadą įmokos administratoriui.

## **IX SKYRIUS INFORMACIJOS RINKIMAS IR VIEŠINIMAS**

45. Siekdamas skaidrumo elektros energetikos sektoriuje ir didesnės konkurencijos plėtojant projektus bei užtikrinant vietos gyventojų interesus bendruomeninės organizacijos per valstybės informacinę sistemą teikia įmokos administratoriui informaciją apie praėjusiais kalendoriniais metais gautas, panaudotas ir (ar) nepanaudotas gamybos įmokos lėšas, įgyvendintus bendruomeninių organizacijų projektus bei pasiektus rezultatus, pradėtus įgyvendinti projektus, jų statusą ir jiems skirtas lėšas, o įmokos administratorius savo interneto svetainėje skelbia šią informaciją. Įmokos administratorius turi teisę prašyti, kad bendruomeninė organizacija pateiktų informaciją apie įgyvendintus projektus. Įmokos administratorius savo interneto svetainėje taip pat skelbia informaciją apie praėjusiais kalendoriniais metais surinktas ir nepanaudotas gamybos įmokos lėšas.

46. Valstybės informacinėje sistemoje kaupiama informacija apie elektros energijos gamintojų sumokėtas gamybos įmokos lėšas ir apie bendruomeninėms organizacijoms išmokėtas gamybos įmokos lėšas, taip pat informaciją apie elektros energijos gamintojų sumokėtą paramą ir apie išmokėtas paramos lėšas Aprašo VII skyriuje nurodytoms savivaldybėms.

47. Įmokos administratorius, kaupdamas ir tvarkydamas informaciją valstybės informacinėje sistemoje, užtikrina valstybės informacinėje sistemoje esančios informacijos ir duomenų saugą ir konfidencialumą Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugą, nustatyta tvarka, tvarko asmens duomenis vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Asmens duomenys tvarkomi gamybos įmokos ir paramos lėšų apskaičiavimo, surinkimo, administravimo ir išmokėjimo tikslais.

## **X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

48. Subjektai prekių pirkimus, susijusius su gamybos įmokos ir paramos lėšų administravimu ir su įvairių projektų įgyvendinimu, turi atlikti vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu arba aplinkos ministro nustatytais reikalavimais, kai pareiškėjas nėra perkančioji organizacija, tačiau atlieka pirkimus, susijusius su vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų sritimi.

49. Įmokos administratorius, nustatęs, kad Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje nurodytas elektros energijos gamintojas nesumokėjo gamybos įmokos, raštu informuoja Valstybinę energetikos reguliavimo tarybą apie leidimu reguliuojamos veiklos sąlygų ir reikalavimų laikymosi pažeidimus. Paramos mokėjimo reikalavimo vykdymo patikra nustatyta Reikalavimų apraše.

50. Skundai ir ginčai dėl įmokos administratoriaus priimtų sprendimų nagrinėjami Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 13<sup>1</sup> straipsnio 12 dalyje nustatyta tvarka.

---